

Antes de unirse a una reunión de Zoom en su dispositivo móvil, puede descargar la aplicación de Zoom desde el [Centro de descargas de Zoom](#). De lo contrario, se le pedirá que descargue e instale Zoom cuando haga clic en el enlace “Unirse a la reunión”.

### Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

[Download](#) Version 5.6.3 (751) (32-bit)


[Download 64-bit Zoom client](#)

## Unirse desde su computadora

Cada reunión de Zoom tiene un número o enlace único llamado ID de reunión, que será necesario para unirse a una reunión de Zoom.


**Paso 1:** Su proveedor le enviará la ID de una reunión de Zoom por correo electrónico o mensaje de texto.

**Correo electrónico:** Haga clic en “Haga clic aquí para unirse”.

 **Sutter Health**  
[www.sutterhealth.org](http://www.sutterhealth.org)

---

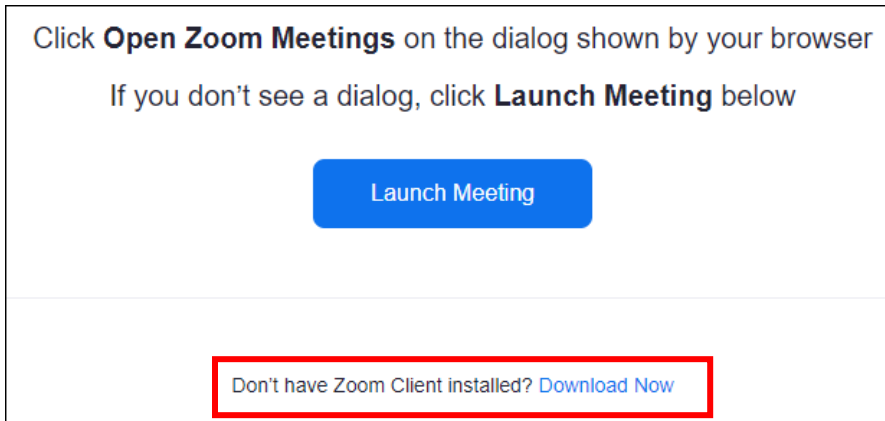
• Invitation to join video session with a Sutter Health provider

 **noreply@sutterhealth.org**  
To: [redacted]@yahoo.com

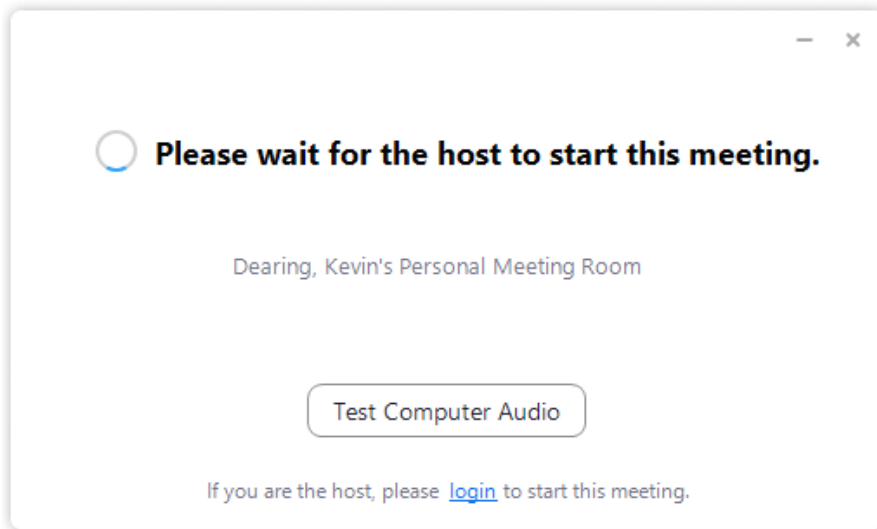
This is a no reply message that you have been invited to join a video session by a healthcare provider from Sutter Health.

[Please click here to join.](#)

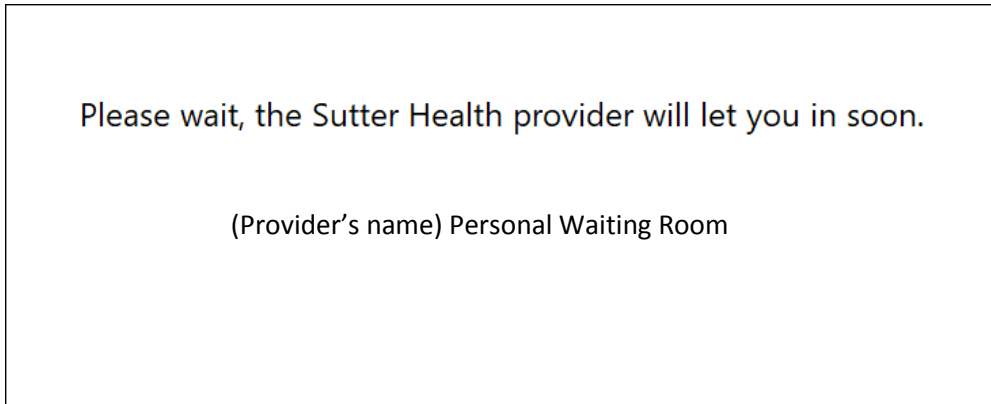
**Paso 2:** Si todavía no ha descargado Zoom en su computadora, puede hacerlo cuando aparezca esta pantalla. Haga clic en “Descargar ahora”.



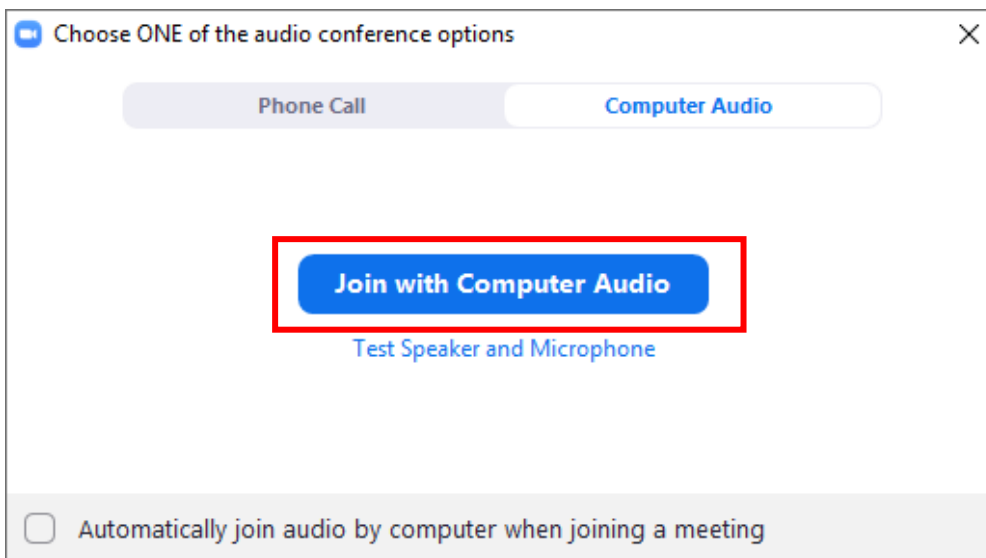
**Paso 3:** Si ya tiene Zoom instalado en su computadora y el proveedor todavía no ha iniciado la reunión, recibirá un mensaje pidiéndole que espere.



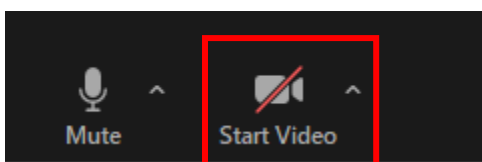
**Paso 4:** Una vez que el proveedor inicie la reunión, usted ingresará a la sala de espera.



**Paso 5:** Para conectar su audio, haga clic en “Unirse con el audio de la computadora”.



**Paso 6:** Para activar su video, haga clic en “Iniciar video”.



Ahora está conectado y listo para iniciar su vista por video.

**No lo olvide:** Encuentre un lugar privado y con buena iluminación para su visita.